

Załącznik do
Zarządzenia Nr 13/2018
Dyrektora WiMBP w Bydgoszczy

**Regulamin wypożyczeń międzybibliotecznych
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. dr. Witolda Belzy w Bydgoszczy**

Informacje dla czytelników WiMBP

1. Prawo do korzystania z wypożyczeń międzybibliotecznych mają pełnoletni Czytelnicy WiMBP w Bydgoszczy.
2. Warunkiem złożenia zamówienia międzybibliotecznego jest posiadanie aktualnej karty bibliotecznej i uregulowanie wszystkich zobowiązań wobec Biblioteki.
3. W ramach wypożyczeń międzybibliotecznych realizuje się:
 - wypożyczenia krajowe, (jeśli pozycji nie ma w bydgoskich bibliotekach),
 - wypożyczenia zagraniczne, (jeśli pozycji nie ma w krajowych bibliotekach).
4. Biblioteka ponosi odpowiedzialność za sprowadzone materiały. Można z nich korzystać wyłącznie w wyznaczonych czytelniach WiMBP w terminie określonym przez instytucję wypożyczającą i według ustalonych przez nią zasad.
5. Składając zamówienie należy podać dokładny opis bibliograficzny publikacji:
 - książka: *autor, tytuł, miejsce i rok wydania,*
 - artykuł: *tytuł czasopisma, tom, rocznik, autor artykułu, tytuł artykułu, strony, na których znajduje się artykuł*
6. Zamówienia składa się w formie pisemnej (e-mail: miedzybiblioteczne@wimbp.bydgoszcz.pl, rewers) i ustnej (bezpośrednio u osoby odpowiedzialnej za wypożyczenia międzybiblioteczne, w Pracowni Bibliologicznej lub w Pracowni Regionalnej, w godzinach ich otwarcia).
7. Jeżeli Czytelnik rezygnuje z zamówienia, powinien niezwłocznie powiadomić o tym WiMBP.
8. Czytelnik, który nie zgłosi się po zamówione materiały, zostanie obciążony przez WiMBP kosztami związanymi z ich sprowadzeniem oraz może zostać pozbawiony prawa do korzystania z wypożyczeń międzybibliotecznych.
9. O realizacji zamówienia Czytelnik zostaje powiadomiony mailem lub telefonicznie.

10. Czytelnik pokrywa koszty wykonanych kopii sprowadzonych materiałów.
11. Od Czytelników zamawiających materiały biblioteczne z bibliotek zagranicznych WiMBP pobiera opłatę pokrywającą koszty sprowadzenia i odesłania zamówionych materiałów.

Informacje dla bibliotek krajowych i zagranicznych.

1. Prawo do wypożyczeń międzybibliotecznych mają biblioteki i instytucje kultury z kraju i z zagranicy.
2. Ze względu na wymóg ochrony zbiorów nie wypożycza się na zewnątrz:
 - książek wydanych przed 1945 r.,
 - kolekcji znajdujących się w Dziale Zbiorów Specjalnych,
 - dzieł rzadkich i cennych,
 - gazet i czasopism,
 - wydawnictw zgromadzonych w księgozbiorach podręcznych.
 - dzieł w złym stanie zachowania.
3. Zamówienia można składać na rewersach lub drogą elektroniczną (e-mail: miedzybiblioteczne@wimbp.bydgoszcz.pl).
4. Okres wypożyczenia wynosi 4 tygodnie. W uzasadnionych przypadkach okres ten może zostać przedłużony na wniosek biblioteki zainteresowanej, złożony przed upływem terminu zwrotu, o ile udostępnione materiały biblioteczne nie zostały zarezerwowane przez innego Czytelnika.
5. Materiały biblioteczne wypożyczone z WiMBP mogą być udostępniane jedynie w czytelni biblioteki zamawiającej
6. Materiały biblioteczne przesyłane przesyłką poleconą lub wartościową należy odpowiednio zabezpieczyć przed zniszczeniem.
7. WiMBP pokrywa koszty przesyłki pocztowej wysłanej do biblioteki krajowej zamawiającej materiały, natomiast koszty przesyłki zwrotnej opłaca biblioteka wypożyczająca.
8. Jeżeli biblioteka zamawiająca rezygnuje z zamówienia należy niezwłocznie powiadomić o tym WiMBP.