

UCHWAŁA NR XLI/1011/09
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA KUJAWSKO-POMORSKIEGO W TORUNIU
z dnia 23 grudnia 2009 r.

w sprawie nadania statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy

Na podstawie art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. 85, poz. 539 ze zm. ¹), art. 18 pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 ze zm. ²), uchwala się, co następuje:

uchwala się, co następuje:

- § 1.** Nadaje się Wojewódzkiej i Miejskiej Bibliotece Publicznej im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- § 2.** Traci moc uchwała Nr 314/2000 Sejmiku Województwa Kujawsko- Pomorskiego z dnia 21 lutego 2000 r., w sprawie nadania statutu Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej w Bydgoszczy.
- § 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
- § 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 1998 r. Nr.106, poz. 668, z 2001 r. Nr 129, poz. 1440, z 2002 r. Nr 113, poz. 984; z 2004 r. Nr 238, poz. 2390; z 2006 r. Nr 220, poz.1600.

² Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1206 i Nr 167, poz. 1759, z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218 oraz z 2008 r. Nr 180, poz.1111, Nr 216, poz. 1370 i Nr 223, poz. 1458.

STATUT
Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej
im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy

I. Przepisy ogólne

- § 1.** Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna im. dr. Witolda Bełzy w Bydgoszczy zwana dalej „Biblioteką” jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie:
- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity z 2001 r. Dz. U. Nr 13, poz. 123 ze zm.);
 - 3) rozporządzenie Ministra Kultury i Sztuki z dnia 19 marca 1998 r. w sprawie zasad i trybu zaliczania bibliotek do bibliotek naukowych oraz ustalania ich wykazu (Dz. U. z 1998 r. Nr 44, poz. 269, ze zm.);
 - 4) niniejszego Statutu.
- § 2.** Organizatorem Biblioteki jest Województwo Kujawsko – Pomorskie.
- § 3.** Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora.
- § 4.** Siedzibą Biblioteki jest miasto Bydgoszcz a terenem jej działalności województwo kujawsko-pomorskie.
- § 5.**
1. Biblioteka wchodzi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotek publicznych, której zbiory w części tworzą narodowy zasób biblioteczny.
 2. Biblioteka zaliczana jest do biblioteki naukowej i ujęta jest w wykazie bibliotek naukowych prowadzonym przez Bibliotekę Narodową.

II Cele i zadania Biblioteki

§ 6. Do podstawowych celów Biblioteki należy:

- 1) zapewnienie obsługi bibliotecznej mieszkańcom Bydgoszczy i województwa kujawsko-pomorskiego;
- 2) zaspokajanie potrzeb czytelniczych, edukacyjnych, informacyjnych i kulturalnych społeczeństwa regionu kujawsko-pomorskiego, uczestniczenie w upowszechnianiu wiedzy i kultury oraz zachowanie dziedzictwa kulturowego;

- 3) sprawne funkcjonowanie sieci bibliotecznej, systemu informacyjnego i wymiany międzybibliotecznej, organizacja i zapewnienie powszechnego dostępu do zasobów dorobku nauki i kultury polskiej oraz światowej;
- 4) ochrona zbiorów Biblioteki, które stanowią dobro narodowe i służą zachowaniu dziedzictwa narodowego, pomnażanie i popularyzacja dziedzictwa kulturowego Kujaw i Pomorza;
- 5) prowadzenie działalności naukowo-badawczej, wydawniczej, informacyjnej, dydaktycznej w szczególności z zakresu bibliotekoznawstwa i informacji naukowej.

§ 7. 1. Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie i udostępnianie materiałów bibliotecznych służących obsłudze potrzeb informacyjnych, edukacyjnych i samokształceniowych, zwłaszcza dotyczących wiedzy o własnym regionie oraz dokumentujących jego dorobek kulturalny, naukowy i gospodarczy;
- 2) pełnienie funkcji ośrodka informacji biblioteczno-bibliograficznego, organizowanie obiegu wypożyczeń międzybibliotecznych, opracowywanie i publikowanie bibliografii regionalnych, a także innych materiałów informacyjnych o charakterze regionalnym;
- 3) badanie stanu i stopnia zaspokajania potrzeb użytkowników, analizowanie stanu, organizacji i rozmieszczenia bibliotek oraz formułowanie i przedstawianie organizatorom propozycji zmian w tym zakresie;
- 4) udzielanie bibliotekom pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej;
- 5) sprawowanie nadzoru merytorycznego w zakresie realizacji przez powiatowe i gminne biblioteki publiczne zadań określonych w art. 27 ust. 5. ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zm.).

2. Do zadań Biblioteki należy także:

- 1) udostępnianie zbiorów bibliotecznych: na miejscu, wypożyczanie ich do domu,
- 2) organizowanie obsługi bibliotecznej osób niepełnosprawnych, pacjentów w szpitalach i innych placówkach służby zdrowia i opieki społecznej;
- 3) prowadzenie działalności mającej na celu upowszechnianie książki i czytelnictwa;
- 4) organizowanie i koordynowanie dokształcania i doskonalenia zawodowego pracowników bibliotek województwa kujawsko-pomorskiego;
- 5) prowadzenie praktyk zawodowych dla studentów;
- 6) organizowanie i prowadzenie różnych form pracy z czytelnikami, służących popularyzowaniu sztuki, nauki oraz upowszechnianiu wiedzy i dorobku kulturalnego miasta i regionu;
- 7) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, instytucjami naukowymi oraz organizacjami i stowarzyszeniami w rozwijaniu i zaspokajaniu potrzeb oświatowych i kulturalnych społeczeństwa;
- 8) wykonywanie bibliotecznych zadań, zleconych na podstawie odrębnych porozumień;
- 9) prowadzenie wymiany materiałów bibliotecznych oraz innych form współpracy z bibliotekami w kraju i za granicą;
- 10) realizacja międzynarodowej współpracy naukowo-kulturalnej.

§ 8. Biblioteka może podejmować inne działania dla zaspokajania społecznych potrzeb regionu i realizacji zasad polityki bibliotecznej.

III Organy Biblioteki i jej organizacja

§ 9.

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, który kieruje jej działalnością, reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz i jest za nią odpowiedzialny.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
3. W Bibliotece może być utworzone stanowisko jednego lub dwóch zastępców dyrektora.
4. Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje dyrektor Biblioteki.
5. W Bibliotece zatrudnia się pracowników: służby bibliotecznej, administracji i obsługi, a także pracowników naukowych, bibliotekarzy dyplomowanych oraz specjalistów z innych dziedzin
6. Dyrektor jako pracodawca dokonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec zatrudnionych w Bibliotece pracowników.

§ 10.

1. W Bibliotece działa Rada Biblioteczna mająca charakter doradczy i opiniodawczy, której członków powołuje i odwołuje dyrektor Biblioteki w liczbie do 5 osób.
2. Kadencja Rady Bibliotecznej trwa 5 lat.
3. Rada działa na podstawie opracowanego przez siebie i zatwierdzonego przez dyrektora regulaminu.

§ 11.

1. W skład Biblioteki wchodzi Biblioteka Główna i filie biblioteczne zlokalizowane na terenie miasta Bydgoszczy. Wykaz filii określa załącznik do statutu.
2. Biblioteka prowadzi wypożyczalnię, czytelnie, pracownie i ośrodki specjalistyczne, oraz inne formy udostępniania zbiorów bibliotecznych.

§ 12.

1. Wewnętrzną strukturę organizacyjną Biblioteki określa regulamin nadawany przez dyrektora Biblioteki na zasadach i w trybie określonym w obowiązujących przepisach.
2. W miarę potrzeb dyrektor może tworzyć nowe komórki organizacyjne oraz łączyć lub likwidować istniejące.

§ 13. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określają regulaminy nadane przez dyrektora.

IV Gospodarka finansowa Biblioteki

§ 14.

1. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz w innych właściwych przepisach.
2. Biblioteka gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz

prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.

3. Podstawą gospodarki finansowej Biblioteki jest roczny plan finansowy, zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki, sporządzony w oparciu o wysokość dotacji organizatora oraz planowane przychody Biblioteki.
4. Dyrektor Biblioteki zatwierdza plan finansowy na dany rok w terminie 30 dni od dnia uchwalenia przez Sejmik Województwa Kujawsko-Pomorskiego uchwały w sprawie budżetu województwa na dany rok.
5. Plan finansowy sporządzany jest wg zasady szczegółowości określonej przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
6. Zatwierdzony przez dyrektora Biblioteki plan finansowy oraz jego zmiany dokonywane w ciągu roku, podlegają w trybie nadzoru zaopiniowaniu przez Zarząd Województwa Kujawsko-Pomorskiego.
7. Roczne sprawozdanie finansowe Biblioteki, składające się z bilansu, rachunków zysku i strat oraz informacji dodatkowych zatwierdza Zarząd Województwa.
8. Przychodami Biblioteki są:
 - 1) dotacja z budżetu Województwa Kujawsko-Pomorskiego,
 - 2) środki otrzymywane od osób prawnych i fizycznych,
 - 3) dotacje celowe,
 - 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych użytkowanych przez Bibliotekę
 - 5) przychody z innych źródeł.

- § 15.** 1. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą o charakterze usługowo handlowym na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Dochód z działalności gospodarczej Biblioteki przeznaczany jest na działalność statutową.

V Przepisy końcowe

- § 16.** Zmian w Statucie dokonuje się w trybie określonym dla jego nadania.